|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |
|  |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ |  |  **Κέρκυρα,** | , ...................... |
| ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ |  |  | Αρ. Πρωτ.: ……………….. |
| ----- |  |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ |  |
| ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ |  |  |
| ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ |  |  |
| ----- |  |  |  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ |  |  | ***ΑΠΟΦΑΣΗ*** |
| ----- |  |  |  |
| **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ/ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ……… ............** |  |  |  |
| Διεύθυνση: ........................ |  |  |  |
| Πληροφορίες: ........................ |  |  |  |
| Τηλέφωνο: ........................ |  |  |  |
| Φαξ: .........................…………………….. |  |  |  |
| Ε-mail: ........................ |  |  |  |

**ΘΕΜΑ: « Χορήγηση κανονικής άδειας απουσίας σε εκπαιδευτικό λειτουργό*.»***

 ΄Εχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/09-02-2007 τ.Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»

2.Την αριθμ. 74275/Δ2/10-07-2007 εγκύκλιο του Υπ.Ε.Π.Θ. «Άδειες μονίμων εκπ/κών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

3. Την με αρίθμ.Φ.351.5/43/67822/Δ1/5-5-2014 του ΥΠΑΙΘ «Άδειες εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

4. Την με αριθμ. Φ.353.1/26/153324/Δ1/25-9-2014 Υ.Α (ΦΕΚ αρ.2648 τ.Β’/7-10-2014) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8−10−2002 απόφασης: Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων διδασκόντων».

5.Την από ......./……./……….αίτηση του/της κ. ………………………………………………………….,εκπαιδευτικού του κλάδουΠ.Ε. ........-………………………..,του ………….. Δ.Σ./Νηπιαγ. ……………………………........, για χορήγηση **…………/ήμερης** κανονικής άδειας για προσωπικούς λόγους.

# ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

#### Χορηγούμε στον/στην κ ………………………………………………………..**,** εκπαιδευτικό του κλάδου ΠΕ……….-. ………………….......,του …………. Δ.Σ./Νηπιαγ. ………………........, της Διεύθυνσης Π.Ε ΛΑΣΙΘΙΟΥ **κανονική άδεια** με αποδοχές **…………………… ( ) ημερ……..** στις……./……../………..

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Δ/νση Π.Ε. ΛΑΣΙΘΙΟΥ Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ Σ

(για Π.Μ του εκπ/κού) Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

1. Ο/Η ενδιαφερομ………
2. Αρχείο Σχολείου/Νηπιαγ.

 ………………………………………..